



COMUNE DI CALENZANO

AUTORIZZAZIONE A SEGUITO DI PROCEDIMENTO ORDINARIO SUAP

Atto SUAP/39/2018 del 17/05/2018

*Imposta di bollo pari a Euro
16,00 annullata su modulo
cartaceo predisposto dal
SUAP*

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Vista l'istanza presentata a questo Sportello Unico in data 08/02/2017, ed acquisita al protocollo generale al numero 3822, da MENICACCI ROSSELLA, nato a SESTO FIORENTINO il 25/06/1962 in qualità di legale rappresentante della ditta F.LLI TRAVERSI S.A.S. DI MENICACCI ROSSELLA & C. con sede a CALENZANO in VIA DELLA CHIUSA, 108 (C.F. 03669160487) avente ad oggetto:

- richiesta di Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 13 marzo 2013, n. 59 relativamente all'impianto posto a CALENZANO in VIA DELLA CHIUSA 108 per attività di recupero metalli con riferimento ai seguenti titoli ambientali:
 - Autorizzazione agli scarichi di acque reflue (art. 124 T.U.A.) in fognatura - rinnovo
 - Comunicazione relativa all'impatto acustico (art. 8, comma 6, L. 445/1995)
 - Comunicazione relativa ad operazioni di smaltimento e recupero di rifiuti (art. 215-216 T.U.A.) - rinnovo

visto l'atto dirigenziale della Regione Toscana n. 7069 del 11/05/2018, pervenuto in data 17/05/2018, allegato al presente atto come parte integrante, con cui si dispone di adottare l'autorizzazione unica ambientale per i sopra indicati titoli abilitativi ambientali;

preso atto delle dichiarazioni, autocertificazioni ed attestazioni prodotte dal richiedente, salvi i poteri di verifica e di controllo delle competenti Amministrazioni e le ipotesi di decadenza dai benefici conseguiti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 75 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

visti gli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

visto il decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160;

visto il decreto del Presidente della Repubblica 13 marzo 2013, n. 59;

visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 21 luglio 2011, così come modificato dalla deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 3 febbraio 2015;

visto il decreto del Sindaco n. 2 del 27 febbraio 2015, con il quale sono stati nominati i responsabili di area;

DISPONE

di rilasciare alla ditta F.LLI TRAVERSI S.A.S. DI MENICACCI ROSSELLA & C. (C.F. 03669160487), con sede a CALENZANO in VIA DELLA CHIUSA, 108, l'autorizzazione unica ambientale adottata dalla Regione Toscana con atto dirigenziale n. 7069 del 11/05/2018, richiamandone integralmente le limitazioni e prescrizioni, nonché le motivazioni ivi indicate, con riferimento all'impianto posto a CALENZANO in VIA DELLA CHIUSA 108.



COMUNE DI CALENZANO

Formano parte integrante del presente atto:

- 1) l'atto dirigenziale della Regione Toscana n. 7069 del 11/05/2018 con cui si dispone di adottare l'autorizzazione unica ambientale, costituito da n. 7 pagine;
- 2) l'allegato A all'atto dirigenziale della Regione Toscana n. 7069 del 11/05/2018, costituito da n. 4 pagine;
- 3) l'allegato A1 all'atto dirigenziale della Regione Toscana n. 7069 del 11/05/2018, costituito da n. 2 pagine;
- 4) l'allegato B all'atto dirigenziale della Regione Toscana n. 7069 del 11/05/2018, costituito da n. 4 pagine.

Formano, altresì, parte integrante del titolo autorizzatorio i documenti allegati all'istanza di autorizzazione, detenuti presso lo Sportello Unico delle Attività Produttive.

La presente autorizzazione è rilasciata sulla base delle dichiarazioni, autocertificazioni ed attestazioni prodotte dal richiedente, salvi i poteri di verifica e di controllo delle competenti Amministrazioni e le ipotesi di decadenza dai benefici conseguiti ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 75 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La presente autorizzazione abilita in merito agli endoprocedimenti sopra richiamati, restando a carico dell'interessato l'attivazione degli eventuali ed ulteriori procedimenti necessari per l'avvio dell'attività o conseguenti allo stesso.

DISPONE ALTRESÌ

di notificare via PEC il presente atto alla ditta F.LLI TRAVERSI S.A.S. DI MENICACCI ROSSELLA & C. e di trasmettere copia della notifica, per opportuna conoscenza ed eventuali controlli, alla Regione Toscana ed agli altri enti competenti in materia ambientale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compresa la presente autorizzazione, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy di cui alla al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni.

Gli atti inerenti il procedimento sono depositati presso lo Sportello Unico del Comune di Calenzano, accessibili da parte di chiunque vi abbia interesse secondo le modalità ed i limiti previsti dalle vigenti norme in materia di accesso ai documenti amministrativi.

AVVERTENZE

Avverso il presente atto è ammesso ricorso davanti al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Ai sensi dell'articolo 2, comma 9-quinquies, della legge 7 agosto 1990, n. 241 il presente provvedimento, il cui termine per il rilascio era fissato in 90 giorni (dal ricevimento della documentazione integrativa richiesta dal responsabile del procedimento), non è stato rilasciato nei termini.

Il presente atto è stato redatto dal responsabile del procedimento SUAP, Alessandro Salvanti, in data 17/05/2018 e costituisce proposta di provvedimento conclusivo del procedimento ai sensi dell'articolo 6,



COMUNE DI CALENZANO

comma 1, lettera e), della legge 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dall'articolo 4, comma 1, della legge 11 febbraio 2005, n. 15.

IL RESPONSABILE S.U.A.P.
dr. Alessandro Landi

“Documento informatico firmato digitalmente in data 17/05/2018 ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente presso gli archivi comunali. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Calenzano.”